

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número <u> 5 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.1831 de 2025	
Nombre completo del contratista: LAURA MARCELA BOLAÑOS MARTÍNEZ	
Documento de identificación: 1.107.093.498 de SANTIAGO DE CALI	
Nombre del supervisor: STEFFANY LIZZETTE ESCOBAR RINCÓN	
Organismo: SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los servicios Profesionales Especializados en la Subsecretaria de Equidad de Género de la Secretaria de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: "Fortalecimiento de espacios territoriales con enfoque de género y diferencial dirigidos a mujeres en Santiago de Cali" BP26005432	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 26/AGO/2025	Fecha terminación 31/DIC/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Cesión: N/A									
Terminación anticipada: N/A									
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO									
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TREINTA MILLONES TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$30.035.000 M/CTE)									
Adición: N/A									
Prórroga: N/A									
Información para Retención en la fuente:									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">SI</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">NO</td> </tr> <tr> <td>• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</td> <td></td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</td> <td></td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> </table>	Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO	• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X	• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO							
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X							
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X							
Información:									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 25%;">Valor Total del Contrato</th> <th style="width: 25%;">Valor Cuota a cancelar</th> <th style="width: 25%;">Valor Acumulado Cancelado</th> <th style="width: 25%;">Saldo por Cancelar</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">\$30.035.000</td> <td style="text-align: center;">\$6.007.000</td> <td style="text-align: center;">\$ 24.028.000</td> <td style="text-align: center;">\$0</td> </tr> </table>	Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	\$30.035.000	\$6.007.000	\$ 24.028.000	\$0	
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar						
\$30.035.000	\$6.007.000	\$ 24.028.000	\$0						

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9495460957 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1957798921 Operador: Aportes en Línea Fecha de Pago: 26/NOV/2025 Periodo de pago de la seguridad social: noviembre 2025

Observaciones al informe financiero y contable:

Para el correspondiente periodo de aportes del mes de noviembre de 2025, el contratista realizó el pago de la planilla No. 9495460957 según lo determinado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

El contratista acreditó el pago de los aportes a la seguridad social integral correspondiente al mes de Noviembre de 2025, último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuenta del contrato, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, que establece: *“Las entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas.”*, y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el supervisor el pago de los aportes de seguridad social del mes de Diciembre de 2025, remitiendo el correspondiente soporte al correo electrónico cuentas.bienestar@cali.gov.co, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo, para la autoliquidación y el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral y aportes parafiscales establecidos en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente contractual. en caso que el contratista no cumpla con esta obligación, el supervisor deberá reportar el

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Especial (UGPP), para que esta Entidad adelante la acción pertinente a que haya lugar

5. INFORME TÉCNICO

Concepto del supervisor

- 1 Brindar apoyo en la formulación de las acciones y procesos de intervención de las sedes de Casa Matria.
 - CUOTA 1
 - La contratista brindó apoyo en la realización de la socialización del proceso de la intervención locativa que se llevará a cabo en Casa Matria Juanambú y requiere un traslado temporal a otro espacio.
 - CUOTA 2
 - La contratista brindó apoyo en la búsqueda de nuevos posibles espacios para el futuro desarrollo de Casa Matria Centro, la cual debe cumplir con parámetros específicos espaciales, funcionales, de ubicación y accesibilidad.
 - CUOTA 3
 - La contratista brindó apoyo en la realización del modelo 3D de la intervención Casa Matria Oriente, con el propósito de ofrecer a la comunidad una visualización cercana y comprensible de cómo se transformará el espacio. Esta herramienta permite anticipar la experiencia del lugar, reconocer sus nuevas dinámicas y fortalecer el sentido de pertenencia frente al proyecto.
 - CUOTA 4
 - La contratista brindó apoyo en la evaluación de la experiencia de los proponentes dentro del proceso de obra No. 2257 de 2025, correspondiente al proyecto Casa Matria Oriente. Se realizó la revisión de un total de 27 proponentes, verificando los siguientes aspectos: experiencia general, experiencia específica, acreditación de experiencia específica (equivalente al 40% del presupuesto oficial – 2.242 SMMLV), acreditación de experiencia en actividad secundaria (13% del presupuesto oficial – 729 SMMLV),

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

acreditación de experiencia total (71% del presupuesto oficial – 4.001 SMMLV) y la presentación de certificaciones de soporte al RUP.

- CUOTA 5

- La contratista lideró la fase de postproducción y se realizó la entrega final del video documental diseñado específicamente para Casa Matria Oriente. El objetivo principal de este material audiovisual fue capturar y comunicar de manera efectiva el recorrido y la espacialidad de cada área funcional del proyecto. Esto implicó una cuidadosa edición para:
 - A. Destacar los flujos y la lógica de la circulación interna.
 - B. Documentar la atmósfera y el diseño de cada ambiente (salas de talleres, oficinas administrativas, áreas comunes, etc.).
 - C. Relacionar visualmente el diseño arquitectónico con la función social que cumple cada espacio.

2 Apoyo en la formulación de acciones orientadas a la lectura de las dinámicas existentes del espacio físico de las sedes de Casa Matria y su entorno para la apropiación de la sede bajo el enfoque patrimonial y cultural, así como el acopio de material fotográfico, bibliográfico, documental, testimonial, etc.

- CUOTA 1

- La contratista apoyó en el proceso del cálculo de la densidad poblacional para saber la cantidad de personas por cada equipo de trabajo dentro de la Subsecretaría de Equidad de Género ubicados en Casa Matria Juanambú, a través de una encuesta formulada por el equipo del empréstito. Esto con el fin de lograr una distribución apta, confortable y que cubra las necesidades básicas de los equipos para desarrollar las actividades asignadas a cada uno

- CUOTA 2

- La contratista apoyó en la formulación del documento técnico/visual del espacio ubicado en la Calle 10 #8-56 (Edificio actual de Rómulo Montes) con el fin de aterrizar

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

todas las ideas espaciales, las cuales deben cubrir las necesidades técnicas, administrativas y misionales de Casa Matria.

- CUOTA 4
 - La contratista apoyó al equipo técnico en la actualización del plano arquitectónico correspondiente al proyecto Casa Matria Centro, con el propósito de aclarar de manera definitiva las observaciones existentes y facilitar la toma de decisiones relacionadas con el traslado de equipos, divisiones y personal.
- CUOTA 5
 - La contratista prestó apoyo técnico y logístico esencial durante las distintas etapas de la producción del video promocional de Casa Matria Oriente. La colaboración se centró en asegurar la alta calidad y el cumplimiento de los objetivos comunicacionales del proyecto
- 3. Brindar apoyo en la formulación y alcances técnicos para los procesos jurídicos que correspondan al desarrollo de la adecuación física de las sedes de Casa Matria.
- CUOTA 1
 - La contratista brindó apoyo en la visita técnica en uno de los posibles predios para desarrollar lo que se denominará como Casa Matria Centro, estableciendo los parámetros espaciales necesarios para cubrir las necesidades administrativas y misionales de Casa Matria Juanambú.
- CUOTA 2
 - La contratista brindó apoyo en el desarrollo 3D del Espacio 1 mediante el uso del programa SketchUp, como parte del proceso de planeación para el traslado de las oficinas de Casa Matria Juanambú a la edificación que se designará como Casa Matria Centro, contribuyendo a la gestión y organización de la propuesta de reubicación.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- CUOTA 4
 - La contratista brindó apoyo en la evaluación de los criterios ponderables del proceso de adecuación y mantenimiento de Casa Matria Juanambú. Se realizó la revisión de un total de 57 proponentes, evaluando los siguientes ítems: factor de calidad (implementación del programa de gerencia de proyectos, criterios ambientales y criterio social), apoyo a la industria nacional, vinculación de personas con discapacidad, así como los criterios diferenciales para emprendimientos y empresas de mujeres, y para MiPymes, de conformidad con lo establecido en el Decreto 1860 de 2021.
- 4. Realizar informes que sean solicitados por el supervisor del contrato, con el fin de documentar las acciones realizadas desde la Subsecretaría de Equidad de género.
- CUOTA 1
 - La contratista realizó el informe planimétrico correspondiente a la distribución en AutoCAD (plano 2D) de lo que se podría desarrollar en el predio visitado en el centro de Cali, donde se desarrollarán actividades administrativas y misionales.
- CUOTA 2
 - La contratista realizó el informe correspondiente a los espacios asignados para el desarrollo de las Aulas Interactivas orientadas a masculinidades corresponsables y cuidadores, el cual se elaboró con un enfoque espacial soportado en planimetrías, facilitando la organización y proyección de dichos ambientes.
- CUOTA 3
 - La contratista actualizó la información del Anexo 1 – Anexo Técnico de Infraestructura Social CMO, correspondiente al proceso contractual de la interventoría para la obra Casa Matria Oriente, asegurando la claridad, precisión y coherencia de los datos técnicos necesarios para el adecuado desarrollo del proyecto.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- **CUOTA 5**
 - La contratista realizó el informe técnico para corroborar la idoneidad y las condiciones técnicas y estratégicas del inmueble ubicado en la Calle 10 #8-27 para su potencial uso por la Subsecretaría de Equidad de Género – Casa Matria Centro.
- 5. Brindar apoyo en la emisión de conceptos en lo que respecta a su profesión, a partir de la información suministrada por las comunidades objeto de intervención desde una perspectiva socio - espacial para el diseño de las sedes de Casa Matria.
- **CUOTA 1**
 - La contratista brindó apoyo en la emisión de los conceptos para el desarrollo de la zonificación de la Aula Interactiva para nuevas masculinidades y hombres corresponsables, de acuerdo a los requerimientos de la comunidad, de los docentes y de la Subsecretaría.
- **CUOTA 2**
 - La contratista brindó apoyo en la emisión de los conceptos para el desarrollo de la zonificación de la Aula Interactiva para nuevas masculinidades y hombres corresponsables, de acuerdo a los requerimientos de la comunidad, de los docentes y de la Subsecretaría.
- **CUOTA 3**
 - La contratista brindó apoyo en la revisión y visita técnica al inmueble ubicado en el centro de Cali, destinado para el proyecto Casa Matria Centro, con el fin de verificar el avance de la obra y asegurar que la espacialidad se encontrara en óptimas condiciones, conforme a lo planteado en los planos arquitectónicos.
- **CUOTA 4**
 - La contratista brindó apoyo en la actualización de la información de la Matriz 4 – Lineamientos del Personal de Infraestructura Social, relacionada con el proceso contractual de la interventoría para la obra Casa Matria Oriente, garantizando la

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

actualización y coherencia de los lineamientos asociados al equipo técnico vinculado al proyecto.

- CUOTA 5
 - La contratista brindó apoyo especializado en la fase final de consolidación y entrega de toda la documentación planimétrica (planos) correspondiente al proyecto de Casa Matria Centro. Este trabajo fue crucial para asegurar la precisión, consistencia y completitud del paquete de planos.

- 7. Brindar apoyo en los procesos relacionados con la infraestructura existente dentro de los ecosistemas de cuidado Cuidarte.
- CUOTA 1
 - La contratista brindó apoyo en las visitas técnicas a 3 espacios diferentes. El Saladito (Aula interactiva para nuevas masculinidades y hombres corresponsables), El soldado, comuna 1 (Lavandería comunitaria) y Brisas de Mayo, comuna 20 (Aula interactiva para nuevas masculinidades y hombres corresponsables), con el fin de realizar los respectivos levantamientos arquitectónicos, verificar y definir los factores para la proyección de los diseños arquitectónicos.

- CUOTA 2
 - La contratista brindó apoyo en las visitas técnicas a 2 espacios diferentes. El Hormiguero (Aula interactiva para nuevas masculinidades y hombres corresponsables), Institución Educativa Técnica Oficial Gabriel García Márquez, comuna 15 (Aula interactiva para nuevas masculinidades y hombres corresponsables), con el fin de realizar los respectivos levantamientos arquitectónicos, verificar y definir los factores para la proyección de los diseños arquitectónicos.

- CUOTA 3
 - La contratista brindó apoyo en la actualización de la información del documento de Estudios Previos, relacionada con el proceso contractual de la interventoría para la obra

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Casa Matria Oriente, asegurando la precisión y consistencia de los datos requeridos para el correcto desarrollo del proyecto.

- CUOTA 5
 - La contratista asistió a una reunión de trabajo estratégica en las instalaciones de Casa Matria Juanambú, con el propósito de definir y estructurar los procesos operativos y logísticos para la implementación de dos proyectos clave: las Aulas Interactivas y los Centros de Lavado en diversas comunas de la ciudad de Cali.
- 8. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.
- CUOTA 1
 - La contratista entregó toda la documentación de forma física en una carpeta, requerida en las comunicaciones oficiales recibidas a través del correo electrónico.
- 9. Las demás actividades relacionadas al desarrollo de la subsecretaría que sean asignadas por el supervisor del contrato.
- CUOTA 3
 - La contratista asistió 2 días (1 de octubre en el Teatro Enrique Buenaventura y 2 de octubre en SUTEV) a la cumbre mundial de mujeres cuidadoras de la biodiversidad en la Semana de la Biodiversidad, celebrada del 29 de septiembre al 5 de octubre.
- CUOTA 4
 - La contratista asistió al espacio brindado en el comité de planificación en el CALI 15, con el fin de socializar con los líderes de la comuna el proyecto denominado “Casa Matria Oriente Katherine Eslava”. Se proyectaron los renders y el video correspondiente al proyecto arquitectónico

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibido a satisfacción por parte del DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4146.010.26.1.1831 de 2025.

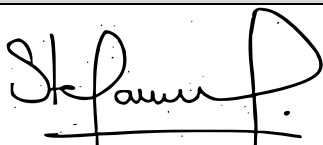
Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del distrito de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: Se entrega el informe de Gestión de este contrato y back up. La ejecución se realizó en el marco de lo pactado en el contrato, se relacionan los anexos en el siguiente enlace Drive <https://drive.google.com/drive/folders/1VwkmF2l1CHWBa80MYcZ3l9elwWD9t97k>

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



STEFFANY LIZZETTE ESCOBAR RINCÓN
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 22 de diciembre del 2025